ЧОУ ЦПР «АСКОН»
190020, Санкт-Петербург, ул. Циолковского, 9. к.2 лит. А.
+7 (812)703-38-34
факс: 703-38-37
www.ascon-profi.ru
info@ascon-profi.ru

Приложение 1.
Инф. письмо № 29 от 19.03.2026 г.

Для специалиста по кадрам.

Дата проведения
1 апреля 2026 г.

Семинар-тренинг

«Дисциплинарные взыскания»

Разберем инструменты воздействия, в том числе не упомянутые в ТК РФ: когда достаточно замечания, а когда неизбежен выговор, как законно применять «депремирование», ключевые моменты документирования проступков. Лектор даст пошаговый алгоритм наложения взыскания: от фиксации нарушения до оформления приказа, как избежать признания взыскания незаконным. Отдельная тема: ответственность работодателя, какие последствия влекут нарушения процедуры и как защитить интересы компании при спорах с госорганами и в суде.

Лектор: *Самусевич Тамара Николаевна*, специалист по бухгалтерскому учёту и налогообложению, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Чем полезно мероприятие:



- Разберете виды дисциплинарных взысканий и правила их применения: когда достаточно замечания, а когда неизбежен выговор, как законно применять «депремирование» и штрафы, «один проступок - одно взыскание».
- Освоите пошаговый алгоритм наложения взыскания: от фиксации проступка и истребования объяснений до оформления приказа о наказании, с четким пониманием сроков на каждом этапе.
- Разберете сложные ситуации, чтобы взыскание не было признано незаконным: что делать при отказе работника дать объяснения или при пропуске срока, правила фиксации отказа, контроль сроков.

Слушатели получат:

- участие в мероприятии согласно условиям выбранного тарифа;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Выберите вариант участия (тариф):

	Бизнес онлайн+запись	Бизнес запись
Доступ к онлайн-трансляции мероприятия, возможность задать свой вопрос [1]	1 апреля 10:00-13:00	-
Доступ к видеозаписи мероприятия [2]	Да	Да
Стоимость [3]	2 070 рублей	2 070 рублей

[1] *Доступ предоставляется к трансляции в режиме реального времени семинара-тренинга от 01.04.2026. Слушателю предоставляется возможность задать вопрос лектору в рамках регламента мероприятия в чате. Последовательность и объем ответов определяет лектор. Рекомендуем ознакомиться с техническими требованиями: https://ascon-profi.ru/tt/.*

[2] *Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 01.04.2026. Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа.*

[3] *НДС не облагается на основании подп.14 п.2 ст.149 НК РФ. Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 29 от 19.03.2026 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте https://ascon-profi.ru. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 1 рабочего дня после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.*

Приложение 1.
Инф. письмо № 29 от 19.03.2026 г.

Программа семинара-тренинга[4]:

1. Какие бывают и как документируются.
   - Понятие и виды дисциплинарных взысканий.
   - Когда замечание, а когда выговор.
   - Взыскания, не упомянутые в ТК РФ, штрафы и «депремирование»: реальная возможность и законность.
   - Один проступок – одно взыскание.
   - Основания для взыскания.
   - Кто и как фиксирует проступок.
   - Сроки для наложения взыскания.
   - Документируем увольнение за неоднократное нарушение обязанностей.
   - Как отразить опоздание в табеле.
   - Табель и электронная система учета рабочего времени.
2. Объяснения провинившегося и приказ о наказании.
   - Как взять объяснения у работника.
   - Что делать, если работник отказывается от объяснений.
   - Что делать, если работник не отказался от объяснений, но не предоставил их в срок.
   - Приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности и срок его жизни.
3. Ответственность работодателя.
   - Где и в какие сроки работник может обжаловать дисциплинарное взыскание.
   - Последствия незаконных взысканий.

[4] *Программа может быть изменена или дополнена в связи с изменениями в действующем законодательстве.*